|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ**  **САҠМАҒОШ РАЙОНЫ**  **муниципаль районЫНЫҢ**  **ИмӘНЛЕҠУЛ АУЫЛ СОВЕТЫ**  **АУЫЛ БИЛӘмӘҺЕ** ХАКИМИӘТЕ | Герб12 | Администрациясельского поселенияимянликулевский сельсовет **муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан** |
|  | | |

**КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 декабрь 2021 й. № 51 28 декабря 2021 г.

Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан муниципальным бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения, муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан муниципальным бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения, муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Р.Л. Хафизова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением администрации  сельского поселения  Имянликулевский сельсовет  муниципального района  Чекмагушевский район  Республики Башкортостан  от 28 декабря 2021 года № 51 |

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан муниципальным бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения, муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район**

**Республики Башкортостан**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает правила предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального района, муниципальным унитарным предприятиям муниципального района (далее соответственно - учреждения, предприятия) субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района (далее соответственно - субсидия, объекты) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у учреждений и предприятий, или уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

2. Субсидия предоставляется учреждениям и предприятиям в пределах средств, предусмотренных решением Совета сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных в установленном порядке получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию.

3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и учреждением или предприятием (далее - соглашение о предоставлении субсидии) на срок, не превышающий срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

4. Соглашение о предоставлении субсидии заключается отдельно в отношении каждого объекта и должно содержать:

а) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам, с указанием наименования объекта, его мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанного в ценах соответствующих лет стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность), а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего соглашению. Объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии;

б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

в) условие о соблюдении муниципальным автономным учреждением муниципального района, предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения муниципального района, предприятия по открытию в Администрации сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан лицевого счета для учета операций по получению и использованию субсидии (далее - соответствующий лицевой счет);

д) обязательство предприятия осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства (приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации) и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено;

е) обязательство учреждения осуществлять расходы, связанные с проведением мероприятий, указанных в подпункте "д" настоящего пункта, без использования субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено;

ж) обязательство предприятия осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели бюджетных средств;

з) обязательство учреждения осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета сельского поселения в объеме, не превышающем размера соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

и) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии на соответствующий лицевой счет;

к) положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения учреждением или предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

л) порядок возврата учреждением или предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

м) порядок возврата сумм, использованных учреждением или предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

н) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением или предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено такое условие;

о) порядок и сроки представления учреждением или предприятием отчетности об использовании субсидии;

п) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

5. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, на соответствующие лицевые счета учреждения или предприятия, открытые в Администрации сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

6. Утверждение и доведение предельных объемов финансирования осуществляются в порядке, установленном Администрацией сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

7. Санкционирование расходов учреждения или предприятия, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

8. Информация о сроках и объемах оплаты по государственным контрактам, заключенным в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов, а также о сроках и объемах перечисления субсидии учреждениям и предприятиям учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета сельского поселения, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета сельского поселения.

9. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидии подлежат перечислению предприятиями или учреждениями в бюджет сельского поселения в установленном порядке.

10. Решение главного распорядителя бюджетных средств,получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности учреждения или предприятия в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии подлежит согласованию с Администрацией сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан с одновременным представлением пояснительной записки, содержащей обоснование такого решения.

11. Главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки соблюдения учреждениями или предприятиями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Главный распорядитель бюджетных средств, получатель бюджетных средств, предоставляющий субсидию, представляет ежеквартально в Администрацию сельского поселения Имянликулевский сельсовет муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан отчет об освоении субсидии, выделенной на финансирование объектов.

Приложение к постановлению Администрации сельского поселения Имянликулевский сельсовет МР Чекмагушевский район РБ

от 28 декабря 2021 года № 51

**Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза**

**сельского поселения на долгосрочный период**

1. Настоящий Порядок определяет сроки, правила разработки и утверждения, требования к составу и содержанию бюджетного прогноза сельского поселения на долгосрочный период (далее - Бюджетный прогноз).

2. Под изменением Бюджетного прогноза понимаются корректировки, вносимые без изменения периода, на который разрабатывается Бюджетный прогноз.

Разработка Бюджетного прогноза (изменение Бюджетного прогноза) и организационное обеспечение осуществляются Администрацией сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=627AE3E633E836D1F9387800AFAB3AFE0DC571012DB531B1D1354119DDD1k9H) Российской Федерации на основе вариативного прогноза (изменений прогноза) социально-экономического развития сельского поселения на долгосрочный период (далее - Долгосрочный прогноз (изменения Долгосрочного прогноза)).

3. Бюджетный прогноз включает описание:

а) текущих характеристик бюджета сельского поселения;

б) целей и задач по формированию и реализации налоговой, бюджетной и долговой политики сельского поселения в долгосрочном периоде;

в) условий формирования Бюджетного прогноза;

г) прогноза основных характеристик бюджета сельского поселения на долгосрочный период (с учетом положений законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативных актов органов местного самоуправления, действующих на день разработки Бюджетного прогноза) и структуры доходов и расходов бюджета сельского поселения;

д) муниципального долга сельского поселения;

е) основных рисков, возникающих в процессе реализации Бюджетного прогноза.

4. Бюджетный прогноз содержит:

а) основные [параметры](file:///E:\СБИ%20доки\5.4%20(3).doc#P93) прогноза (изменений прогноза) социально-экономического развития сельского поселения на долгосрочный период (приложение № 1 к настоящему Порядку);

б) [прогноз](file:///E:\СБИ%20доки\5.4%20(3).doc#P124) основных характеристик бюджета сельского поселения на долгосрочный период (приложение № 2 к настоящему Порядку);

в) предельные [расходы](file:///E:\СБИ%20доки\5.4%20(3).doc#P156) бюджета сельского поселения на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ (приложение № 3 к настоящему Порядку)

5. Разработка Бюджетного прогноза (изменение Бюджетного прогноза) осуществляется в три этапа.

6. На первом этапе Администрацией сельского поселения разрабатывается проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) на основе сценарных условий функционирования экономики сельского поселения на долгосрочный период и основных параметров Долгосрочного прогноза (изменений Долгосрочного прогноза), а также иных показателей социально-экономического развития сельского поселения.

Для разработки проекта Бюджетного прогноза (проекта изменений Бюджетного прогноза) необходимы:

а) основные параметры Долгосрочного прогноза (изменений Долгосрочного прогноза) и иные показатели социально-экономического развития сельского поселения, включающие отчетные данные, ожидаемые итоги за текущий финансовый год и прогнозируемые на долгосрочный период значения:

индекса потребительских цен;

объема платных услуг населению;

прибыли по всем видам деятельности;

фонда заработной платы;

среднемесячной заработной платы;

б) пояснительная записка с характеристикой и описанием основных вариантов Долгосрочного прогноза (изменений Долгосрочного прогноза), ключевых прогнозируемых событий долгосрочного периода, оказывающих существенное влияние на показатели бюджета сельского поселения, обоснования выбора варианта Долгосрочного прогноза в качестве базового.

Проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) учитывается при разработке прогноза основных характеристик бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

7. Проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) в сроки, определенные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими порядок составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, одобряется Администрацией сельского поселения.

Одобренный Администрацией сельского поселения проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ сельского поселения) направляется в Совет сельского поселения одновременно с проектом Решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

8. На втором этапе Администрацией сельского поселения формируются уточнения в проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) на основе проекта Долгосрочного прогноза (изменений Долгосрочного прогноза).

Планово-экономическим отделом Администрации сельского поселения в срок не позднее 1 ноября текущего финансового года формируются уточнения в проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) по материалам, указанным в [пункте 6](file:///E:\СБИ%20доки\5.4%20(3).doc#P57) настоящего Порядка.

Проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) выносится на публичное обсуждение в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими порядок проведения публичного обсуждения проектов документов стратегического планирования сельского поселения.

9. На третьем этапе сельским поселением не позднее месячного срока со дня принятия Советом сельского поселения Решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывает на утверждение Бюджетный прогноз (изменения Бюджетного прогноза), который утверждается Главой сельского поселения в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования Решения Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

10. Бюджетный прогноз корректируется Администрацией сельского поселения с учетом:

а) изменений Долгосрочного прогноза (разработки нового Долгосрочного прогноза);

б) формирования (утверждения) Решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

в) изменений целеполагающих документов стратегического планирования муниципального района;

г) изменений законодательства о налогах и сборах, условий осуществления межбюджетного регулирования.